

Red Alma Mater Studiorum



VALORES INSTITUCIONALES:

Respeto, Fraternidad, Compromiso,
innovación y excelencia.

PLAN DE EMERGENCIA

LICEO POLITÉCNICO HANNOVER

2018

RBD: 9897-3
DOS NORTE #22

OBJETIVO

Desarrollar e implementar un plan de Emergencia a nivel de todo el Liceo Hannover, frente a diversas situaciones de emergencia para una evacuación rápida y segura.

CONTENIDO

Plan de Emergencia en caso de sismo, incendio, fuga de gas, etc.

DEFINICIONES

Emergencia: Situación que pone en riesgo inminente la integridad física y psicológica de los ocupantes de un recinto y que requiere de una capacidad de respuesta institucional organizada y oportuna a fin de reducir al máximo los potenciales daños.

Alarma: Es una señal o aviso sobre algo que va a suceder en forma inminente o ya está ocurriendo. Por lo tanto su activación significa ejecutar las instrucciones establecidas para una emergencia.

Alerta: Es un estado declarado, indica mantenerse atento. Ejemplos para declarar Alerta "se maneja información de un incendio cercano que puede comprometer el recinto",

Evacuación: Procedimiento obligatorio, ordenado, responsable, rápido y dirigido de desplazamiento masivo de los ocupantes de un recinto hacia la zona de seguridad de éste, frente a una emergencia real o simulada

Evacuación parcial: Está referida a la evacuación de una o más dependencias con peligro inminente de un recinto, pero no de todo el recinto comprometido por la emergencia.

Evacuación total: Está referida a la evacuación de todas las dependencias de un recinto.

Vías de evacuación: Son aquellas vías que estando siempre disponibles para permitir la evacuación (escaleras de emergencia o servicio, pasillos, patios interiores etc.) ofrecen una mayor seguridad frente al desplazamiento masivo y que conducen a la zona de seguridad de un recinto.

Flujo de ocupantes: Cantidad de personas que pueden pasar a través del ancho útil de una vía de evacuación por unidad de tiempo (personas por minuto)

Zona de Seguridad: Es aquel lugar físico de la infraestructura que posee una mayor capacidad de protección masiva frente a los riesgos derivados de una emergencia y que además ofrece las mejores posibilidades de abandono definitivo de un recinto

Incendio: Es una reacción química exotérmica descontrolada producto de la combinación de tres componentes: material combustible (madera, papel, géneros, líquidos etc.), oxígeno (presente en la atmósfera) y una fuente de calor (usualmente provista por descuido humano), con desprendimiento de calor, humo, gases y luz.

Sismo: Consiste en el desplazamiento brusco y de intensidad relativa de zonas de la corteza terrestre, con un potencial destructivo variable.

DISPOSICIONES GENERALES

En todas las salas de clases, talleres, oficinas y casino, las puertas y pasillos deben encontrarse siempre en buenas condiciones y libres de obstáculos.

Los números de teléfonos del Cuerpo de Bomberos, Carabineros y Servicio de Salud (Clínica, hospitales, etc.) deben estar colocados en lugar visible en Recepción para el uso de la persona asignada para esta tarea y al acceso de cualquier persona que los necesite.

Los profesores, alumnos, personal administrativo y asistentes deben conocer la ubicación asignada en la Zona de Seguridad. Para ello se deberá además de tomar conocimiento, realizar ensayos generales con y sin aviso previo.

A la entrada del Colegio, se instalará un plano en que se indique claramente la ubicación de las Zonas de Seguridad.

En cada sala se indicará la Zona de Seguridad (con letra Z1-Z2-Z3-Z4-Z5 pintadas con su color respectivo) y las vías de evacuación donde deben acudir los respectivos cursos al momento de producirse una emergencia en la que sea necesario evacuar.

De acuerdo a las características del establecimiento se determinarán las Zonas de Seguridad y también las rutas de evacuación de cada piso y salas correspondientes.

Las personas en la recepción del Liceo serán quienes darán la alarma para iniciar la evacuación.

RESUMEN DE PROCEDIMIENTO

TELÉFONOS DE EMERGENCIA

INSTITUCIÓN	TELEFONO
Bomberos	132
Carabineros Plan Cuadrante Carabineros	133 9-96070652
Ambulancia (SAMU)	131
Ambulancia (MUTUAL)	1407 Desde celular y red fija 6003012222-22-6775010

EMERGENCIA EN CASO DE SISMO:

RECOMENDACIONES GENERALES.

- Mantenga su lugar de trabajo limpio y libre de obstáculos que impidan la evacuación. Procure mantener los pasillos libres de obstáculos.
- Evite almacenar objetos de gran peso y tamaño en lugares altos.
- No actúe impulsivamente ya que aumenta el riesgo de lesionarse usted y los demás.
- El profesor a cargo del curso designara a uno o más alumnos para ayudar a otros que tengan dificultad para desplazarse.

Durante el sismo

Suspenda cualquier actividad que esté realizando.

Conserve la calma y controle los brotes de pánico que se puedan generar.

Debe mantenerse en silencio.

El profesor o alumno designado abrirá las puertas de salida de la sala.

Los alumnos deberán alejarse de las ventanas, ya que la vibración puede ocasionar la ruptura de los vidrios.

Si se encuentra bajo techo protéjase de la caída de lámparas, artefactos eléctricos, maderas, libros, cuadros, equipos de laboratorio, tableros, etc. debajo de los bancos si es posible en caso contrario mantenga la calma en donde se encuentre.

Si se encuentra realizando actividades en talleres, biblioteca o laboratorios, deberán cortar la Electricidad de los equipos o máquinas, cortar también suministro de gas.

Durante el sismo **NO SE DEBE EVACUAR**, solo en casos puntuales como daños visibles considerables en la edificación tales como caída de muros, fractura de pilares, etc.

En el área externa del establecimiento aléjese de paredes, postes, altos, cables eléctricos y otros elementos que puedan caerse.

Las personas encargadas del casino deben cerciorarse de cerrar llaves de gas y suspender la electricidad.

Si se encuentra en el casino o en la cancha siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización para evacuar en dirección a la Zona de seguridad designada a su curso.

Si se encuentra en una sala que no corresponde a su edificio (laboratorio, biblioteca, etc.)

Siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización a la zona de seguridad asignada. (ZS)

Después del sismo:

Permanezca en silencio y alerta a la alarma que indica la posibilidad de evacuación.

Verifique que la vía de evacuación esté libre de obstáculos que impidan el desplazamiento.

Se debe proceder a la evacuación total del edificio hacia las Zonas de Seguridad asignada.

Evacuar rápido pero sin correr, manteniendo la calma, el orden y en silencio, evite producir aglomeraciones.

Cada profesor deberá asegurarse de que todos los alumnos evacuen la sala siendo este el último en salir y verificar que se encuentren todos los alumnos del curso a su cargo.

Luego se esperará instrucciones a cargo de la Directora.

En el caso que no se encuentre en su sala debe dirigirse a la Zona de Seguridad correspondiente a su sala.

Si queda atrapado procure utilizar una señal visible o sonora.

Suspenderán la energía eléctrica y gas las personas asignadas con estas tareas, (anexo) hasta estar seguro que no hay desperfectos.

Si detecta focos de incendio informe de inmediato.

Observe si hay personas heridas, no mueva a los lesionados a no ser que estén en peligro de sufrir nuevas heridas.

Se debe esperar un tiempo indicado en la Zona de Seguridad por posibles replicas. Se evaluarán las condiciones del edificio y se tomará las decisiones correspondientes.

EMERGENCIA EN CASO DE INCENDIO

RECOMENDACIONES GENERALES

Mantenga siempre los extintores y la red húmeda en buen estado y libres de obstáculos. Los equipos de control y combate de incendios deben estar debidamente señalizados.

Si manipula sustancias inflamables manténgalos en recipientes cerrados y en lugares donde no representen peligro, alejados de fuentes de calor.

En el laboratorio la persona encargada del uso debe confeccionar un inventario con los productos inflamables que se poseen y mantenerlo en un lugar de fácil acceso.

Realice revisiones periódicas de las instalaciones eléctricas y de gas.

Al producirse un principio de incendio se debe informar a la Dirección y proceder a su control con rapidez utilizando los extintores y ó Red Húmeda.

Junto con la alarma interna de evacuación el personal asignado procederá a llamar a los Bomberos y Carabineros.

El profesor designara a uno o más alumnos para ayudar a otros que tengan dificultad para desplazarse.

Durante el incendio:

Suspenda inmediatamente cualquier actividad que esté realizando.

Manténgase en silencio y atento a la alarma para comenzar la evacuación.

En el caso de que el fuego se produzca en donde usted se encuentra o aledaño debe evacuar de inmediato.

Evacuar el lugar rápidamente evitando correr. No produzca aglomeración.

No se detenga, manténgase en silencio y calmado. No se devuelva a su sala por algún objeto olvidado.

Cada profesor deberá asegurarse de que todos los alumnos evacuen la sala siendo este el último en salir y verificar que se encuentren todos los alumnos del curso a su cargo, informará las novedades a la Directora.

Si se encuentra en un lugar con humo salga agachado cubriéndose nariz y boca con alguna tela (de preferencia húmeda.)

Ubíquese en la Zona de Seguridad designada y espere a que se normalice la situación.

En el caso que no se encuentre en su sala debe dirigirse a la Zona de Seguridad correspondiente a su sala.

Si su ropa se incendia no corra, arrójese al suelo de vueltas o pida ayuda.

Si se encuentra en el casino o en la cancha siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización para evacuar en dirección a la Zona de seguridad designada a su curso.

Si se encuentra en una sala que no corresponde a su edificio (laboratorio, biblioteca, etc.) siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización a la zona de seguridad asignada

Después del incendio

Manténgase en su Zona de Seguridad.

Procure tranquilizar los alumnos que se encuentren muy asustados.

No relate historias de desastres ocurridos ya que puede asustar más a las personas.

Cada docente debe verificar que se encuentre la totalidad de los alumnos del curso a su cargo.

No obstruya la labor de los Bomberos y organismos de socorro. Cerciórese que no ha quedado ningún foco de nuevos incendios.

En caso de ser necesario se procederá a la evacuación del recinto hacia la calle.

Una vez apagado el incendio, cerciórese a través de personal experto, que la estructura no haya sufrido debilitamiento.

EMERGENCIA EN CASO DE FUGA DE GAS

RECOMENDACIONES GENERALES

La persona encargada de operaciones debe mantener una lista la cual contenga la fecha de todas las revisiones y reparaciones que se han realizado durante un periodo de a lo menos doce meses.

La persona encargada de operaciones debe poseer una copia del plano de los ductos de gas e instalaciones eléctricas del establecimiento.

Los recintos donde se utilice gas deben poseer ventilación adecuada al tipo de gas que se utiliza.

El personal a cargo de los lugares donde se utilice gas debe cerciorarse de que después de ser utilizado quede cerrada la llave el paso.

Toda persona quien detecte olor a gas debe dar informe de inmediato para que personal calificado revise y repare el posible desperfecto.

En el caso que necesite ubicar una fuga de gas utilice solo agua jabonosa o líquidos que produzcan burbujas.

Se debe negar el acceso a personal no calificado a la zona de afectada.

En ningún caso debe usar artefactos que produzcan fuego o chispa si se siente olor a gas.

Durante la fuga de gas.

El personal asignado suspenderá el suministro de gas.

En el caso de ser necesario se procederá a la evacuación del recinto a las Zonas de Seguridad ó a la calle.

Durante la evacuación deben dirigirse a su Zona de Seguridad.

La evacuación se realizara rápidamente pero sin correr y en silencio.

Cada profesor deberá asegurarse de que todos los alumnos evacuen la sala siendo este el último en salir y verificar que se encuentren todos los alumnos del curso a su cargo, informará las novedades a la Directora.

El profesor designara a uno o más alumnos para ayudar a otros que tengan dificultad para desplazarse.

No produzca aglomeraciones ni obstruya a los demás. No se devuelva por pertenencias olvidadas.

En ningún caso utilice fósforos u otro artefacto que produzca chispa o fuego, en caso de necesitar luz utilice solo linternas a pilas.

Si se encuentra en el casino o en la cancha siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización para evacuar en dirección a la Zona de seguridad designada a su curso.

Si se encuentra en una sala que no corresponde a su edificio (laboratorio, biblioteca etc.) siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización a la zona de seguridad asignada.

Después de la fuga de gas.

Manténgase en su Zona de Seguridad en silencio para recibir nuevas órdenes.

No relate historias de eventos desastrosos ya que puede incrementar el miedo de las personas. Se deberá evaluar la situación antes de retornar las salas.

ZONAS DE SEGURIDAD

Las Zonas de Seguridad son Patio central, Costado Patio central (escalera roja), Patio Inglés, Patio Cordillera, Patio Ramp las cuales corresponden a:

ZS 1- Patio cordillera: corresponde a oficinas, enfermería, salas de profesores Ciencias y de Especialidad.

ZS 2- Patio Ramp: corresponde a Laboratorio de computación, Laboratorio de inglés y caja.

ZS 3- Patio inglés: Corresponde a laboratorio de Multiuso, Biblioteca, sala de profesores (inglés, Lenguaje e Historia)

ZS 4- Patio central: Corresponde a todas las salas del primer, segundo y tercer piso, personal de recepción, taller de Leal, taller de Montalba, taller de Juan Pardo, Lab de ciencias, Lab de enlaces, Lab Luis Caro y personal de la junaeb

ZS 5- Costado del patio central (escalera roja): Casino particular

ESCALERAS DE EVACUACIÓN:

LAS SALAS: Salas 101-102-103-104-105-106-107-108-109-113, VAN AL PATIO CENTRAL

ESCALERA AMARILLA: Salas 209-210-211-212-213-214-215-216, VAN AL PATIO CENTRAL

ESCALERA ROJA: Salas 201-202-203-305, Lab de Ciencias, Lab de Enlaces, Lab Luis caro

ESCALERA NEGRA: Salas 206-207-208-306-307-308-309-310-311-Taller Leal, Taller Montalba,

ESCALERA VERDE: Salas 204-205 300-301-302-303-304-

LABORES ASIGNADAS

Deben existir personas con las siguientes labores asignadas.

Personal con capacitación en uso de extintores y Red Húmeda.

Personal capacitado en Primeros Auxilios.

Conocer la ubicación donde cortar el suministro total de energía eléctrica del liceo.

Conocer la ubicación de la llave de paso general donde cortar el suministro total de gas.

Se designara y capacitara personal para la utilización de la Red Húmeda las cuales están distribuidas por piso y deben estar debidamente señalizadas.

Para la utilización de la Red Húmeda en un siniestro, las personas deben estar dispuestas de la siguiente manera.

Primera persona: Encargado de mantención

Proceder solo después de conocer que los suministros de energía eléctrica y gas esté totalmente suspendido.

Debe retirar la manguera en su totalidad. Debe cerciorarse de que esté conectada.

Debe dirigirse a la zona del siniestro.

Segunda persona: Portero

Verificar que la manguera se encuentre totalmente fuera del rodillo.

Abrir la llave de paso cuando la otra persona este en el lugar del siniestro.

Mantenerse atento a las acciones que realiza la otra persona en caso de necesitar ayuda. Cerrar la llave de paso cuando se lo soliciten.

Volver la manguera a su lugar.

RECOMENDACIONES:

Los simulacros generales se deben realizar aproximadamente cada cinco o seis meses.

Las personas que detecten amagos de fuego tienen la obligación de informar de inmediato al jefe DAE.

Se deben realizar inspecciones periódicas del funcionamiento de la Red Húmeda.

Debe existir una lista de chequeo la cual contenga como mínimo la cantidad de extintores por piso, ubicación, agente extintor y fecha de mantención.

Mantener en lugar accesible planos de la red de gas y electricidad del Colegio.

Operaciones debe poseer una nomina donde se estipule la realización de la limpieza de ductos del Casino.

Comité de Seguridad Liceo Hannover

Se reunirán al inicio del año
escolar Desarrollaran 2
simulacros de evacuación

En 2 horas de la asignatura de educación física se revisara el presente PLAN

NOMBRE ENCARGADO	TAREA
Director	-Dar Alarma de emergencia.
Jefe DAE	-Contactar entidades de emergencia (Bomberos, Carabineros, etc.).
Portero	-Suspender suministro total de Electricidad.
Encargado de mantención	-Suspender suministro total de Gas.
Auxiliares	-Abrir todas las puertas de escape. -Tener libres las vías de evacuación
Encargado de pisos	Coordinador de piso 1 Coordinador de piso 2 Coordinador de piso 3
Monitor de apoyo	Monitor de apoyo 1 Monitor de apoyo 2

Responsables del **PLAN DE SEGURIDAD ESCOLAR**

Cristopher Severino: PROF ED FISICA

Andrea Soto: PROF ED FISICA

Patricio Tenorio JEFE D.A.E

Calendario actividades Comité de seguridad Liceo Hannover

Acción (Nombre y descripción)	Elección comité de Seguridad
Objetivo (s)	Hacer elección de quienes conformaran el comité de seguridad, con el fin de poder comenzar a desarrollar e implementar actividades para que en una posible emergencia el plan de seguridad sea aplicado de forma correcta.
Fecha	Marzo
Responsable	Jefe DAE, Depto. de ED FÍSICA
Medio de verificación	Acta, información a comunidad

Acción (Nombre y descripción)	Reunión comité de seguridad
Objetivo (s)	Organizar actividades que se impartirán durante el año en que es el plan de seguridad
Fecha	Marzo
Responsable	Jefe DAE, Depto. de ED FÍSICA
Medio de verificación	Acta

Acción (Nombre y descripción)	Charla para dar a conocer el plan de seguridad
Objetivo (s)	Informar a todo los estamentos mediante charla realizada por el prevencionista de riesgo
Fecha	Marzo
Responsable	Prevencionista de Riesgo
Medio de verificación	Acta

Acción (Nombre y descripción)	1er simulacro de evacuación
Objetivo (s)	Poner en práctica plan de seguridad para que sea de conocimiento de toda la comunidad escolar y también poder diagnosticar y así evaluar posibles mejoras
Fecha	Marzo
Responsable	Comité de seguridad
Medio de verificación	Acta, información en página del Liceo

Acción (Nombre y descripción)	Toma de conocimiento para apoderados
Objetivo (s)	En el acta de reunión de apoderados se da a conocer el plan de seguridad
Fecha	Abril
Responsable	Jefe DAE
Medio de verificación	Acta y firma de libro de clases

Acción (Nombre y descripción)	Charla informativa para alumnado sobre plan de evacuación
Objetivo (s)	Se orienta al alumnado como realizar de manera efectiva y segura evacuación, considerando la ubicación dentro del establecimiento, vías de evacuación
Fecha	Marzo - Abril
Responsable	Profesores
Medio de verificación	Libro de clases

Acción (Nombre y descripción)	Simulacro (Reforzamiento conducta en caso de sismo o terremoto)
Objetivo (s)	Poner en práctica plan de seguridad para que sea de conocimiento de toda la comunidad escolar y también poder diagnosticar y así evaluar posibles mejoras
Fecha	Abril
Responsable	Comité de seguridad
Medio de verificación	Guía realizada - Fotos

Acción (Nombre y descripción)	2do Simulacro
Objetivo (s)	Poner en práctica plan de seguridad y posibles mejoras
Fecha	Octubre
Responsable	Comité de seguridad
Medio de verificación	Acta, información en página del colegio

Acción (Nombre y descripción)	Reunión Comité de Seguridad
Objetivo (s)	Evaluar actividades de comité de seguridad y posibles mejoras
Fecha	Noviembre
Responsable	Jefe Dae
Medio de verificación	Acta